



POLÍTICA DE DIVERSIDAD

REALIZADO POR:
Comité de Compliance
20 de diciembre de 2024

REVISADO Y APROBADO POR:
Dirección
20 de diciembre de 2024

DIVERSITY POLICY

DONE BY:
Compliance Committee
December 20, 2024

REVIEWED AND APPROVED BY:
Management
December 20, 2024

HOJA DE CONTROL DE CAMBIOS

CHANGE CONTROL SHEET

Edición	Modificación	Fecha
0	1ª Ed	20/12/2024

Edition	Modification	Date
0	1st Ed	12/20/2024

1 OBJETO Y ÁMBITO DE APLICACIÓN	4	1 PURPOSE AND SCOPE OF APPLICATION
2 PRINCIPIOS DE LA POLÍTICA DE DIVERSIDAD	5	2 PRINCIPLES OF THE DIVERSITY POLICY
3 GENERALIDADES	6	3 GENERALITIES

1 OBJETO Y ÁMBITO DE APLICACIÓN

El Órgano de Administración de SAVILCON MONTAJE INDUSTRIAL, S.L. (SMI), a través de la presente Política, persigue como finalidad principal manifestar, implementar y desarrollar su compromiso con la diversidad e inclusión de todo tipo de colectivos y sensibilidades en los diferentes ámbitos y niveles de actuación de nuestra sociedad, estableciendo las directrices y objetivos que deberán regir la actividad en materia de diversidad.

En este sentido, SMI promoverá la diversidad en las organizaciones como reflejo natural de la sociedad a la que van destinados sus servicios. A este respecto, SMI velará porque la diversidad permita a los miembros de los órganos de administración, dirección y supervisión de las empresas, el ejercicio de sus respectivas funciones de forma más innovadora, crítica y adaptada a las necesidades reales en la actualidad.

Partiendo de que la implantación territorial de SMI le configura como una entidad diversa y multicultural, se mantendrá e impulsará la incorporación de profesionales de perfiles diversos, incluyendo de distintas razas, etnias, edades, nacionalidades, lenguas, educación, capacidades, religiones y género, de modo que todo ello constituya una constante en el día a día.

Desde SMI se trabajará para que esa diversidad natural que nos caracteriza se revele en una significativa fuente de creación de valor para nuestras empresas. En este sentido, formando ya la diversidad parte de la impronta de SMI, esta política aspira a difundir e impregnar de este valioso activo a todas sus áreas de negocio y niveles que existen dentro de SMI, marcando las directrices que, en relación con esta materia, deben seguir las sociedades integrantes del mismo.

Ámbito de aplicación Territorial - La presente Política es de aplicación Global.

Esta Política será de obligado cumplimiento para SMI, quien fomentará y velará por su aplicación.

MARCO NORMATIVO DE REFERENCIA

La presente Política debe ser interpretada en el contexto de la siguientes Normas de SMI, así como de acuerdo con lo establecido en la legislación

1 PURPOSE AND SCOPE OF APPLICATION

The Management Board of SAVILCON MONTAJE INDUSTRIAL, S.L. (SMI), through this Policy, pursues as its primary objective the expression, implementation, and development of its commitment to diversity and the inclusion of all types of groups and sensibilities in the various areas and levels at which our society operates. This Policy establishes the guidelines and objectives that shall govern diversity-related activities.

In this regard, SMI will promote diversity within organizations as a natural reflection of the society to which its services are intended. Accordingly, SMI will ensure that diversity enables members of the management, executive, and supervisory bodies of companies to perform their respective functions in a more innovative, critical, and appropriately adapted manner to current real needs.

Given that SMI's territorial presence configures it as a diverse and multicultural entity, the incorporation of professionals with varied profiles—including different races, ethnicities, ages, nationalities, languages, educational backgrounds, abilities, religions, and genders—will be maintained and actively promoted so that such diversity becomes a constant in day-to-day operations.

At SMI, efforts will be directed toward ensuring that the natural diversity which characterizes us becomes a significant source of value creation for our companies. In this sense, with diversity already forming part of SMI's identity, this Policy aspires to disseminate and inject this valuable asset across all its lines of business and levels within the organization, establishing the guidelines that the affiliated companies must follow with respect to this matter.

Scope of Application: Territorial – This Policy is of Global application.

This Policy shall be mandatory for SMI, which will promote and ensure its implementation.

REGULATORY FRAMEWORK OF REFERENCE

This Policy must be interpreted in the context of the following SMI Standards, as well as in accordance with the applicable current legislation for SMI:

vigente que resulte de aplicación a SMI:

- Código de Conducta de Savilcon.
- Política de Sostenibilidad.
- Política de Derechos Humanos.

- Savilcon Code of Conduct.
- Sustainability Policy.
- Human Rights Policy.

2 PRINCIPIOS DE LA POLÍTICA DE DIVERSIDAD

Proyección de la diversidad sobre los órganos de gobierno de Savilcon.

En SMI velamos porque los procedimientos de selección de nuestro personal premien la diversidad respecto a cuestiones como la edad, el género, la discapacidad, o la formación y experiencias profesionales y no adolezcan de sesgos implícitos que puedan implicar discriminación alguna y, en particular, que faciliten la selección de trabajadoras, consejeras o el cargo que fuere necesario, en un número que permita alcanzar una presencia equilibrada de mujeres y hombres.

Asimismo, el Órgano de Administración de SMI, promoverá la difusión y aplicación de los principios y directrices de la presente Política de Diversidad en los órganos de gobierno y en los distintos niveles de la sociedad, sin perjuicio de respetar la normativa que resulte aplicable a las mismas en función de las jurisdicciones donde operen.

A su vez, el Órgano de Administración de SMI velará por la aplicación y difusión a los empleados, proveedores, clientes, administraciones y agentes sociales, así como a los distintos grupos de interés, de los objetivos, medidas adoptadas y resultados relativos a la aplicación de la Política de Diversidad en Savilcon.

Objetivos y compromisos en materia de diversidad

En SMI consideramos que la diversidad debe ser un valor y, a su vez, un objetivo permanente. Por ello, más allá del fomento de la diversidad en el seno del Órgano de Administración y en adición a los compromisos en materia de igualdad de oportunidades y no discriminación contenidos en la Política de Derechos Humanos de SMI. Los objetivos y compromisos concretos de SMI en materia de diversidad son los siguientes:

i. Fomentar la integración de personas con perfiles diversos (género, orientación sexual, raza, nacionalidad, procedencia étnica, religión, creencias, edad, discapacidad, etc.) en todas las

2 PRINCIPIOS DE ACTUACIÓN Y COMPROMISOS

Projection of Diversity Across Savilcon's Governing Bodies.

At SMI, we ensure that our personnel selection procedures reward diversity with regard to factors such as age, gender, disability, and professional training and experience, without suffering from any implicit biases that could result in discrimination. In particular, these procedures facilitate the selection of female employees, board members, or any necessary positions in numbers that achieve a balanced representation of women and men.

Furthermore, the Management Board of SMI will promote the dissemination and implementation of the principles and guidelines of this Diversity Policy within the governing bodies and across the various levels of society, while respecting the regulations applicable in the different jurisdictions where they operate.

Likewise, the Management Board of SMI will ensure that employees, suppliers, customers, governmental agencies, and social partners—as well as the various stakeholder groups—are informed about the objectives, measures adopted, and outcomes related to the implementation of the Diversity Policy at Savilcon.

Objectives and Commitments in the Field of Diversity

At SMI, we consider that diversity must be both a value and a continuous objective. Thus, beyond fostering diversity within the Management Board and in addition to the commitments regarding equal opportunities and non-discrimination contained in SMI's Human Rights Policy, the specific objectives and commitments in the field of diversity are as follows:

I. To promote the integration of individuals with diverse profiles (gender, sexual orientation, race, nationality, ethnic background, religion, beliefs, age, disability, etc.) across all business areas and levels within SMI.

áreas de negocio y niveles de SMI.

ii. Tratar de identificar talento, tanto en los procesos de selección como de promoción, cuya incorporación o promoción favorezca la diversidad en SMI, estableciéndose programas de formación y desarrollo, u otros mecanismos, que contribuyan a asegurar su permanencia y promoción.

iii. Promover la selección de profesionales con capacidades alternativas, poniendo en valor los beneficios derivados de su incorporación e integración para el propio profesional, para el negocio y, en definitiva, para la sociedad en su conjunto.

iv. Favorecer la diversidad generacional en los equipos, fomentando la colaboración estrecha entre los profesionales de mayor edad y los más jóvenes.

v. Seguir ahondando en la integración e inclusión de colectivos vulnerables con la finalidad adicional de contribuir a reducir las desigualdades en las regiones donde opera, dando así cumplimiento a los Objetivos de Desarrollo Sostenible aprobados por la Asamblea de la ONU en su Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible.

vi. Fomentar la implantación de sistemas de medición de los avances que se vayan consiguiendo en materia de diversidad, así como de sistemas de valoración del impacto positivo que estos avances vayan produciendo.

vii. Comunicar y extender el compromiso de SMI con la diversidad hacia los empleados, proveedores, clientes, administraciones, agentes sociales, etc.

viii. Mantener un lenguaje neutro e inclusivo en las comunicaciones tanto internas como externas, evitando también las imágenes estereotipadas que puedan conculcar el valor de la diversidad.

SMI deberá adoptar aquellas medidas que, en atención a sus características y circunstancias concretas, permitan alcanzar los objetivos antes reseñados, generando un ambiente de trabajo diverso e inclusivo.

3 GENERALIDADES

Seguimiento, evaluación y revisiones de la Política de Diversidad

Corresponderá al Comité de Compliance el

II. To endeavor to identify talent, both in selection and promotion processes, whose incorporation or advancement favors diversity at SMI, by establishing training and development programs—or other mechanisms—that contribute to ensuring their retention and progression.

III. To promote the recruitment of professionals with alternative abilities, emphasizing the benefits derived from their inclusion and integration for the professional, for the business, and ultimately for society as a whole.

IV. To encourage generational diversity within teams by fostering close collaboration between senior professionals and younger colleagues.

V. To further deepen the integration and inclusion of vulnerable groups with the additional aim of contributing to reducing inequalities in the regions where SMI operates, thereby complying with the Sustainable Development Goals approved by the UN Assembly in its 2030 Agenda for Sustainable Development.

VI. To promote the implementation of systems for measuring the progress achieved in the field of diversity, as well as systems for assessing the positive impact that such progress generates.

VII. To communicate and reinforce SMI's commitment to diversity to employees, suppliers, customers, governmental agencies, social partners, and other related parties.

VIII. To maintain a neutral and inclusive language in both internal and external communications, avoiding stereotypical images that could undermine the value of diversity.

SMI shall adopt those measures which, in light of its specific characteristics and circumstances, allow for the attainment of the aforementioned objectives, thereby generating a diverse and inclusive work environment.

3 GENERALITIES

Monitoring, Evaluation, and Revisions of the Diversity Policy

The Compliance Committee shall be responsible for the monitoring and evaluation of the implementation of this Diversity Policy, reporting periodically to the Management Board and

seguimiento y evaluación de la aplicación de la presente Política de Diversidad, informando al respecto periódicamente al Órgano de Administración y proponiendo al mismo cualquier modificación de la Política que considere conveniente o necesaria para el desarrollo e implementación de sus directrices y objetivos.

Excepciones a la Política

Esta Política no prevé excepciones a su aplicación. No obstante, el Departamento que solicite una excepción a la aplicación de esta Política, deberá recabar autorización escrita del Comité de Compliance de Savilcon, exponiendo las causas justificativas para ello.

Incumplimiento de la Política

El incumplimiento de esta Política debe ser comunicado a través de los diferentes canales que existen en SMI a tales efectos, incluyendo el cargo superior jerárquico correspondiente, el comité de Compliance o, directamente, a través del Canal de denuncias para aquellos supuestos que constituyan una vulneración de su Código de Conducta.

SMI aplicará el régimen sancionador que corresponda a las personas o empresas que hayan provocado o colaborado en los incumplimientos, de acuerdo con la gravedad de los mismos y dentro del marco legal aplicable en la jurisdicción que se hayan cometido.

Aprobación, entrada en vigor y vigencia

La presente Política es de aplicación tras su aprobación por el Órgano de Administración de SMI en la fecha que se indica al inicio, siendo de obligada aplicación en sus ámbitos objetivo y subjetivo a partir de ese mismo momento.

Consideraciones adicionales

Aunque esta Política pueda traducirse a diferentes idiomas, la versión auténtica de la misma, a efectos interpretativos, será la redactada en español.

proposing any modifications that it deems appropriate or necessary for the development and implementation of its guidelines and objectives.

Exceptions to the Policy

This Policy does not provide for any exceptions to its application. However, any Department requesting an exception must obtain written authorization from Savilcon's Compliance Committee, clearly stating the justifying reasons for such a request.

Non-compliance with the Policy

Any breach of this Policy must be reported through the various channels established in SMI for this purpose, including notification to the relevant higher-ranking official, the Compliance Committee, or directly via the Whistleblowing Channel in cases that constitute a violation of the Code of Conduct.

SMI shall apply the appropriate sanctioning measures to individuals or companies that have caused or contributed to any non-compliance, in accordance with the severity of such breaches and within the applicable legal framework in the jurisdiction where the infraction occurred.

Approval, Entry into Force, and Validity

This Policy shall come into effect upon its approval by the Management Board of SMI on the date indicated at the beginning, being mandatory in both its objective and subjective scopes from that moment onward.

Additional Considerations

Although this Policy may be translated into different languages, the authentic version for interpretative purposes shall be the one drafted in Spanish.